

ЗАТВЕРДЖЕНО

Загальні збори трудового колективу

Яснополянського ЗДО «Сонечко»

Протокол № 2 від 01.04.2021 р.


А.О.Лознюк

**СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ
ЯСНОПОЛЯНСЬКОГО ЗАКЛАДУ
ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ
«СОНЕЧКО»**

НА 2021-2024 РОКИ

ЗМІСТ

ВСТУП

1. Паспорт Програми розвитку
2. SWOT–аналіз діяльності ЗДО «Сонечко»
3. Мета, завдання, принципи роботи та пріоритетний напрямок розвитку закладу дошкільної освіти «Сонечко»
4. Проекти з реалізації завдань програми
 - I. Проект «Здоров'я зберезувальне середовище»
 - II. Проект «Кадри»
 - III. Проект «Науково-методичне середовище»
 - IV. Проект «Виховання і розвиток особистості»
 - V. Проект «Дошкільний заклад – сім'я»
 - VI. Проект «Матеріально-технічне забезпечення»

ВСТУП

Перспективний план розвитку освітньо-виховної системи ЗДО визначає основні напрями, пріоритети, завдання та їх реалізацію засобами кадрової, соціальної політики, управлінням і фінансуванням, структурними і змістовними змінами в розвитку освітньо-виховної системи ЗДО.

Планування розвитку освітньо-виховної системи ЗДО зумовлено необхідністю кардинальних змін, спрямованих на підвищення якості і конкурентоспроможності ЗДО, вирішення стратегічних завдань, що стоять перед закладом в нових економічних і соціокультурних умовах міста.

Дошкільна освіта – це стратегічний ресурс для всебічного розвитку дитини та забезпечення її національних інтересів, а також зміцнення авторитету та іміджу ЗДО, де створені умови для самореалізації кожної особистості.

Враховуючи основні положення Національної доктрини розвитку освіти, увага педагогів все більш фокусується на створенні моделі дошкільного навчального закладу, як відкритої цілеспрямованої соціальної системи, яка використовує в своїй діяльності загальні закономірності сучасного менеджменту.

Визнання необхідності свідомого управління змінами, їх передбачення, регулювання, пристосування до змінюючих зовнішніх умов прискорює процес оновлення діяльності в ЗДО. Тому питання суттєвих змін до деяких підходів до планування діяльності дошкільного навчального закладу потребує значного корегування. Потребує оновлення навчальної бази закладу, поширення використання інтерактивних форм впливу на педагогічний процес; організація навчання дітей за методиками та технологіями, які активізують розумову діяльність і творчо організують освітній простір.

На сучасному етапі плідна співпраця усіх учасників навчально-виховного процесу набуває найактуальнішого змісту, насамперед по створенню та оптимізації гармонійного розвивального середовища для дорослих і дітей.

Програма розвитку дошкільного навчального закладу визначає стратегічні пріоритети розвитку установи, започатковує організаційні шляхи її реалізації, обґрунтовує ресурсні потреби. Вона скеровує учасників навчально-виховного процесу до реалізації ціннісних пріоритетів

особистості, суспільства та держави на засадах європейських вимірів якості освіти.

Програма спрямована у площину цінностей особистісного розвитку, варіативності і відкритості дошкільного закладу, зумовлює модернізацію факторів, від яких залежить якість навчально-виховного процесу, зміст, методи, форми навчання і виховання, система контролю і оцінювання, управлінські рішення, взаємовідповідальність учасників навчально-виховного процесу.

1. Паспорт Програми розвитку

| Назва | Програма розвитку Яснополянського закладу дошкільної освіти «Сонечко» |
|--------------------------------|--|
| Підстава для розробки програми | Необхідність удосконалення змісту діяльності навчального закладу |
| Нормативно-правова база | <ul style="list-style-type: none"> · Конституція України; · Національна стратегія розвитку освіти в Україні на період до 2021 року; · Закони України: - «Про освіту», - «Про дошкільну освіту». - «Про охорону дитинства»; - «Про захист персональних даних». · Розпорядження Кабінету Міністрів України: від 27.08.2010 № 1721-р «Про схвалення Концепції Державної цільової програми розвитку дошкільної освіти на період до 2017 року»; · Накази Міністерства освіти і науки України: - від 13.09. 2010 № 868 «Про виконання постанови Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 785»; - від 01.10.2010 № 912 «Про затвердження Концепції розвитку інклюзивної освіти». · Програми розвитку Пулинської ОТГ |
| Розробники Програми | Яснополянський ЗДО «Сонечко» |
| Авторський колектив | Директор ЗДО – Лознюк А.О. |
| Учасники програми | Трудовий колектив ЗДО, медичні установи, засоби масової інформації, громадські організації та сім'ї вихованців закладу. |

| | |
|-----------------------|---|
| Мета | Створити сучасний освітній простір у закладі, що забезпечить потреби дітей у якісній освіті та потреби педагогів у розвитку власної професійної компетентності |
| Завдання | <ul style="list-style-type: none"> - створити умови для формування здоров'я збережувального середовища в навчальному закладі; - здійснення особистісно-орієнтованого підходу у становленні цілісної особистості дошкільника; - забезпечити якісне управління навчально-виховним процесом та системне підвищення якості дошкільної освіти на інноваційній основі; - удосконалити зміст науково-методичної роботи; - розвиток профільного спрямування закладу; - створити належні умови для функціонування освітнього закладу, який забезпечує розвиток, виховання і навчання дитини, реалізацію інтелектуальних, культурних, творчих можливостей дошкільників шляхом впровадження інноваційних технологій, альтернативних методик; - оптимізувати роботу з батьками та громадськістю. |
| Терміни реалізації | 2021-2024 роки |
| Структура Програми | <p>Вступ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Паспорт Програми. 2. SWOT- аналіз 3. Мета, завдання, принципи роботи та пріоритетний напрямок розвитку ЗДО «Сонечко» 4. Проекти з реалізації завдань Програми |
| Ресурсне забезпечення | Розробка та реалізація механізмів залучення додаткових фінансових та матеріальних ресурсів з метою удосконалення матеріально-технічної та методичної бази закладу; підвищення ефективності надання освітніх |

| | |
|---|---|
| | <p>послуг, формування іміджу закладу.</p> |
| <p>Загальні характеристики ЗДО «Сонечко»</p> | <p>Заклад розташований в с.Ясна Поляна Пулинського району, Житомирської області Загальна площа земельної ділянки 0.200 га. Проектна потужність ЗДО 22 дитини.(середня наповнюваність за 5 років 22 дитини 100%) Штатний розпис відповідає вимогам типового. Кількість працівників педагогічних 2, обслуговуючого персоналу 3. Заклад працює за народознавчим спрямуванням. Організовано гурткову роботу на безоплатній основі.</p> |
| <p>Основні етапи реалізації Програми</p> | <p>I етап організаційно-мобілізаційний – квітень-травень 2021р.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - діагностика наявних та виявлення альтернативних ресурсів (людських, матеріально-технічних, фінансових), пошук умов для реалізації та виконання Програми. <p>II етап реалізації програми – 2021-2022 рр. Практична реалізація інноваційних проектів програми; організація моніторингового спостереження за результатами; координація дій.</p> <p>III етап аналітико-прогнозуєчий – січень – серпень 2022 р. Аналіз результатів впровадження Програми розвитку закладу; визначення перспектив подальшої життєдіяльності закладу.</p> |
| <p>Проекти з реалізації Програми розвитку ЗДО «Сонечко»</p> | <p>I. Проект «Здоров'яз бережувальне середовище» II. Проект «Кадри» III. Проект «Науково-методичне середовище» IV. Проект «Науково-методичне середовище» V. Проект «Дошкільний заклад – сім'я» VI. Проект «Матеріально-технічне забезпечення»</p> |
| <p>Очікувані результати</p> | <p>Основними результатами програми розвитку Яснополянського ЗДО «Сонечко» будуть системні позитивні зміни в його діяльності,</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> - створені соціально сприятливі умови для здобуття дошкільної освіти; - сформоване свідоме ставлення дітей до власного здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності; -підвищення рівня фізкультурно-оздоровчої роботи в закладі; -сформований морально-духовний розвиток дитини, ціннісне ставлення до природи, культури, людей, власного «Я»; здатність приймати самостійні рішення, здійснювати свідомі вибори, відповідально самовизначатися, проявляти свій потенціал; -в дітей сформовані вміння та навички, необхідні для продовження освіти в школі; - раціонально використовуватимуться освітні інновації, ідеї передового досвіду та розроблятимуться власні педагогічні технології, що сприятимуть підвищенню якості освітнього процесу -створені сприятливі умови для підвищення науково-теоретичної, методичної, практичної та психологічної підготовки педагогічних кадрів -буде покращена матеріально-технічна база ЗДО; - буде висока результативність надання додаткових освітніх послуг; -буде забезпечена активна участь громадськості, батьків до формування освітньої політики закладу. |
| <p>Контроль, корекція й оцінювання програми</p> | <p>Системний моніторинг реалізації Програми та її фінансування; участь батьків і громадськості у незалежному оцінюванні якості освіти</p> |

Процес SWOT-аналізу на основі діяльності ЗДО «Сонечко» формувався за допомогою блоків питань (напрямків діяльності)

Таблиця 1

2. SWOT-аналіз діяльності ЗДО «Сонечко»

| Напрямок діяльності | Сильні сторони (Потенційні внутрішні переваги) | Слабкі сторони (Потенційні внутрішні недоліки) |
|--|--|--|
| Організація освітньо-виховного процесу | <p>1. Чітке планування освітньо-виховного процесу.</p> <p>2. Широке впровадження ІКТ-технологій в освітню роботу закладу. 90 % педпрацівників володіють комп'ютером.</p> <p>3. Належний розвиток, навчання, виховання дітей дошкільного віку, підготовка до навчання в школі</p> <p>4. Організація гурткової роботи в ЗДО.</p> <p>5. Належний рівень програмно-методичного забезпечення для успішної організації навчально-виховного процесу.</p> <p>6. Гнучкість, диференціація педагогічного процесу .</p> <p>7. Підвищується показник власних</p> | <p>1. 1. Невідповідність матеріально-технічної бази сучасним стандартам.</p> |

| | | |
|---|--|---|
| | <p>напрацювань колективу.</p> <p>8. Впровадження в практику роботи інновацій</p> | |
| Кадрова політика, управління персоналом | <p>1. Ефективний менеджмент, перевага демократичного стилю управління.</p> <p>2. Належний рівень професійної компетентності персоналу.</p> <p>3. Моральна і психологічна згуртованість колективу.</p> <p>4. Чіткість в розподілі та якісне виконання обов'язків.</p> | <p>1. Невисокий відсоток педагогів які мають вищу освіту.</p> <p>2. Недостатнє бажання педагогів закладу друкувати свої надбання на сторінках періодичних видань.</p> |
| Маркетинг | <p>1. Позитивний імідж ЗДО.</p> <p>2. Висвітлення інформації про діяльність дошкільного закладу на веб-сайті дошкільного закладу, на сторінці у соціальній мережі фейсбук.</p> <p>3. Участь закладу в інтернет конкурсах.</p> | <p>2. Віддалене розташування закладу від центру та густонаселених районів міста, що може привести до неповної комплектації груп.</p> |
| Інновації | <p>1. Активне використання та впровадження педагогами інноваційних та педагогічних технологій в освітньо-виховний процес.</p> | <p>1. Недосконала система саморозвитку педагогів</p> <p>2. Недостатність фінансування для більш широкого впровадження та використання інноваційних технологій,</p> |

| | | |
|-----------------------------------|--|---|
| | <p>2. Систематичне використання в роботі з дітьми інноваційних технологій спрямованих на розвиток логіко-математичного мислення («Кольорові палички» Дж. Кюізенера, «Логічні блоки» З. Дьєнеша, «Кубики» Нікітіна)</p> <p>3. Впровадження в роботу з дітьми авторських розробок Безкоровайної Н.С. з використанням мультимедійного обладнання під час організації музичних занять.</p> | альтернативних методик |
| Фінансування | 1. Стабільність бюджетного фінансування. | <p>1. Недостатність коштів на незахищених статтях.</p> <p>2. Недостатність фінансування для забезпечення стимулюючих виплат педагогам.</p> |
| Матеріально-технічне забезпечення | <p>1. 100% заміна віконних блоків на енергозберігаючі.</p> <p>2. Оновлення розвивального середовища в ЗДО.</p> <p>3. Значне покращення санітарних умов.</p> <p>4. Реконструкція котельні (опалення автономне)</p> <p>5. Поповнення групових</p> | <p>1. Недостатнє забезпечення комп'ютерною технікою,</p> <p>2. Не відповідає вимогам пожежної безпеки облаштування коридорів (підлога, пороги).</p> |

| | | | |
|--|--------------------|-----------|--|
| | кімнат меблями. | сучасними | |
|--|--------------------|-----------|--|

4. Мета, завдання, принципи роботи та пріоритетний напрямок розвитку Яснополянського ЗДО «Сонечко»

Виходячи з SWOT –аналізу діяльності ЗДО «Сонечко» ми визначили *мету Програми:*

Створити сучасний освітній простір у закладі, що забезпечить якісну освіту дітям та розвиток власної професійної компетентності педагогам.

Завдання програми:

- забезпечити якісне управління навчально-виховним процесом та системне підвищення якості дошкільної освіти на інноваційній основі;
- створити умови для формування здоров'язберезувального середовища в навчальному закладі;
- створити належні умови для функціонування освітнього закладу, який забезпечує розвиток, виховання і навчання дитини, реалізацію інтелектуальних, культурних, творчих можливостей дошкільників шляхом впровадження інноваційних технологій, альтернативних методик;
- здійснення особистісно-орієнтованого підходу у становленні цілісної особистості дошкільника;
- удосконалити зміст науково-методичної роботи;
- оптимізувати роботу з батьками та громадськістю;
- розвиток профільного спрямування закладу;
- створити оптимальні організаційно-педагогічні, санітарно-гігієнічні навчально-методичні і матеріально-технічні умови для сталого функціонування ЗДО;

Напрями діяльності закладу дошкільної освіти

Діяльність дошкільного закладу спрямована на забезпечення якісної і доступної освіти, гармонійного та різнобічного розвитку дитини дошкільного віку, створення в умовах закладу розвивального життєвого простору для формування життєвої компетентності вихованців; створення умов для забезпечення наступності між дошкільною ланкою та початковою школою.

Напрями діяльності закладу дошкільної освіти

- реалізація державної політики в галузі освіти;
- забезпечення фізичного та психічного розвитку дітей;

- розвиток творчих здібностей дітей;
- формування умінь та навичок для навчання в школі, розвиток природних позитивних нахилів, здібностей і обдарованості, творчого мислення, потреби і вміння самовдосконалення, формування громадянської позиції, власної гідності, відповідальності за свої дії;
- оновлення змісту, форм і методів виховання і навчання відповідно до вікових особливостей дітей

Принципи роботи за Програмою:

- нормативності (у роботі керуватися основними законодавчими та нормативними документами);
- динамічності (передбачає оперативне реагування на зміни в освітньому середовищі);
- комплексності (передбачає рівноцінну реалізацію усіх завдань, які стоять перед дошкільним закладом);
- колективної та особистісної відповідальності за процес і результати діяльності дошкільного закладу;
- рефлексії (на раціональному рівні це надасть можливість конструктивно аналізувати зроблене, на емоційному – зберігати та поглиблювати емоційно-творчу атмосферу в колективі).

Умови реалізації програми:

- Запровадження нових педагогічних та управлінських технологій.
- Система постійного відстеження якості надання освітніх послуг.
- Організаційне та функціональне оновлення діяльності методичної служби

Очікувані результати:

- будуть створені соціально сприятливі умови для здобуття дошкільної освіти;
- буде сформоване свідоме ставлення дітей до власного здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності; підвищення рівня фізкультурно-оздоровчої роботи в закладі;
- буде сформований морально-духовний розвиток дитини, ціннісне ставлення до природи, культури, людей, власного «Я»; здатність приймати самостійні рішення, здійснювати свідомі вибори, відповідально самовизначатися, проявляти свій потенціал;
- в дітей будуть сформовані вміння та навички, необхідні для продовження освіти в школі;
- будуть раціонально використовуватися освітні інновації, ідеї передового досвіду та розроблятимуться власні педагогічні технології, що сприятимуть підвищенню якості освітнього процесу;
- будуть створені сприятливі умови для підвищення науково-теоретичної, методичної та психологічної підготовки педагогічних кадрів;
- буде покращена матеріально-технічна база дошкільного закладу;

- буде висока результативність надання додаткових освітніх послуг;
- буде забезпечена активна участь громадськості, батьків до формування освітньої політики закладу.

4. Проекти з реалізації завдань Програми

І Проект «Здоров'язбережувальне середовище»

Мета проекту – залучення дітей до здорового способу життя в умовах ЗДО та сім'ї, формування мотиваційної установки на здоровий і активний спосіб життя педагогів і дітей.

Завдання:

- створити умови для формування здоров'язбережувального середовища в навчальному закладі;
- зміцнювати й загартовувати організм дитини;
- сприяти розвитку фізичних якостей;
- поповнити матеріальну базу для роботи з фізичного виховання.

Пріоритети:

- здоров'я дітей
- загартовуючі заходи
- оптимальний руховий режим

Заходи з реалізації проекту:

| № п\п | Зміст заходу | Термін виконання | Виконавець | Очікуване фінансування |
|-------|---|------------------|----------------------|------------------------|
| 1. | Впроваджувати в практику роботи нетрадиційні методи, альтернативні технології, освітні програми щодо формування здорового способу життя дошкільників. | 2021-2024 | Директор, вихователь | Не потребує |
| 2. | Впроваджувати в практику роботи ЗДО оздоровчих технологій. | Постійно | Вихователь | Не потребує |

| | | | | |
|----|---|-----------|---------------------------------|-------------|
| 3. | Забезпечувати ЗДО науково-методичною літературою з окресленої проблеми. | Постійно | Директор | |
| 4. | Систематично здійснювати медико-педагогічний контроль за фізичним розвитком дітей. | Постійно | Директор | Не потребує |
| 5. | Організувати проведення з педагогами соціально-педагогічних, психологічних та валеологічних майстер-класів та тренінгів з метою удосконалення здоров'язберігаючого середовища в ЗДО та в родинях вихованців | 2021-2024 | Вихователь-методист психолог | Не потребує |
| 6. | Запровадити комплекс заходів щодо попередження травмування та нещасних випадків під час навчально-виховного процесу | 2021-2024 | Директор | Не потребує |
| 7. | Контролювати відповідність до санітарно-гігієнічних вимог і норм групових приміщень, території ЗДО, спортивного майданчика, приміщення харчоблоку | Постійно | Директор | Не потребує |
| 8. | Проводити моніторингові спостереження з питань мотиваційного ставлення педагогів до свого здоров'я та здоров'я дітей. | Щорічно | Директор | Не потребує |

| | | | | |
|-----|--|-----------|----------|-------------|
| 10. | Висвітлювати питання формування здорового способу життя на сайті ЗДО «Сонечко» | Щорічно | Директор | Не потребує |
| 11. | Поповнити спортивне обладнання для занять з фізкультури. Забезпечувати косметичний ремонт спортивного майданчика та поповнити його спортивним обладнанням. | 2021-2024 | Директор | 15000 грн. |

Очікувані результати:

- покращення рівня фізичної підготовленості дітей дошкільного віку;
- підвищення якісних показників здоров'я дітей дошкільного віку;
- оптимальний рівень сформованості в дітей та педагогів позитивної мотивації на здоровий спосіб життя;
- поповнення спортивного інвентарю для проведення занять з фізкультури;
- поповнення фізкультурного обладнання як в групових кімнатах так і на ігрових майданчиках.

II. Проект «Кадри»

Мета проекту – забезпечення умов для розкриття творчого потенціалу, самореалізації та самовираження всіх суб'єктів навчально-виховного процесу.

Завдання:

- створити умови для саморозвитку і самореалізації працівників ЗДО;
- удосконалювати професійну компетентність педагогів як в умовах дошкільного закладу, так і в системі підвищення кваліфікації;
- підвищувати якість та ефективність освітнього процесу через активне впровадження в практику роботи комп'ютерних технологій.

Пріоритети:

- якісне управління навчально-виховним процесом;
- ефективність навчально-виховної роботи;
- підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

Заходи з реалізації проекту:

| № п/п | Зміст роботи | Термін виконання | Виконавець | Очікуване фінансування (у тис.грн.) |
|-------|--|------------------|----------------------|-------------------------------------|
| 1 | Моніторинг якості професійної діяльності педагогів ЗДО (введення діагностичних карт, тестування) | з 2021 | Директор | Не потребує |
| 2 | Відповідно до освітніх потреб ЗДО забезпечувати проходження курсів підвищення кваліфікації. Ведення зошита самоосвіти педагогів. | 2021-2024 | Директор, вихователь | Бюджетні кошти |
| 3 | Сприяти забезпеченню дошкільного закладу кадрами з фаховою освітою. | 2021-2024 | Директор | Не потребує |

| | | | | |
|----|--|--------------|----------------------|-------------------------------------|
| 4 | Укомплектувати дошкільний заклад необхідною комп'ютерною технікою. | До 2022 року | Директор, вихователь | Залучені кошти, допомога меценатів. |
| 5 | Проводити атестацію педагогів, як форму виявлення рівня кваліфікації, що спонукають до професійного вдосконалення. | 2021-2024 | Директор | Не потребує |
| 6 | Спонукати педагогів до отримання повної вищої освіти. | 2021-2024 | Директор | |
| 7. | Впровадження ІКТ технологій в роботу педагогів. | 2021-2024 | Директор | Не потребує |

Очікувані результати:

- Високий професійний рівень педагогічних працівників.
- 100% оволодіння педагогами технологіями ІКТ, використання Інтернет ресурсів в професійній діяльності.
- Достатня мотивація праці.
- Позитивні зміни у якісному складі педагогічних кадрів.
- Удосконалення знань про інноваційні методики та технології.
- Відсутність яскравих проявів професійного вигорання.

III. Проект «Науково-методичне середовище»

Мета проекту – створити сучасний науково-методичний простір, що забезпечуватиме професійні потреби та запити педагогів у їхньому фаховому розвитку.

Завдання:

- забезпечити цілеспрямований науково-методичний супровід і прогнозування професійного розвитку педагогічних кадрів;
- створити інформаційно-розвивальне середовище в закладі, що забезпечить доступ до інформації споживачам освітніх послуг, забезпечить умови для їх дистанційного навчання;
- удосконалити систему виявлення, систематизації та апробації кращого педагогічного досвіду.

Пріоритети:

- ефективність науково-методичної роботи;
- самоосвіта – індивідуальна робота кожного педагога;
- участь кожного педагогічного працівника у методичній роботі та науково-методичній діяльності.

Заходи з реалізації проекту:

| № п\п | Зміст заходу | Термін виконання | Виконавець | Очікування фінансування (тис.грн.) |
|-------|--|------------------|------------|------------------------------------|
| 1. | Створювати умови для підвищення професійної майстерності та рівня методичної підготовки педагогічних кадрів. | Постійно | Директор | Не потребує |
| 2. | Реалізовувати науково-методичну проблему зазначену у річному плані роботи ЗДО | 2021-2024 | Директор | |
| 3. | Своєчасно надавати різноманітні інформаційні послуги та консультації. | Постійно | Директор, | Не потребує |
| 4. | Створювати умови для оволодіння педагогами інноваційними | Постійно | Директор | Не потребує |

| | | | | |
|-----|---|-----------|----------|-------------|
| | методиками. | | | |
| 5. | Забезпечувати роботу науково-практичних семінарів з актуальних питань та участь педагогів у них. | 2021-2024 | Директор | |
| 6. | Вивчати, узагальнювати та поширювати передовий досвід педагогів навчального закладу, матеріали висвітлювати в засобах масової інформації. | Постійно | Директор | Не потребує |
| 7. | Забезпечити змістове наповнення сайту закладу авторськими розробками педагогів. | 2022-2024 | Директор | Не потребує |
| 8. | Забезпечити методичний кабінет закладу необхідною методичною літературою, фаховими часописами. | 2022-2024 | Директор | 7000 |
| 9. | Забезпечити умови для ефективної роботи методичних об'єднань і творчих груп педагогів навчального закладу. | 2022-2024 | Директор | Не потребує |
| 10. | Брати участь у фахових конкурсах педагогічної майстерності. | Постійно | Директор | Не потребує |
| 11. | Створити та постійно поповнювати електронний банк матеріалів передового педагогічного досвіду педагогів закладу. | 2021-2024 | Директор | Не потребує |

Очікувані результати:

- покращення умов для підвищення науково-теоретичної, методичної та психологічної підготовки педагогічних працівників;
- поширення кращого передового педагогічного досвіду за межі освітнього простору закладу;
- створення умов для видавничої діяльності закладу.

IV Проект «Виховання і розвиток особистості дитини»

Мета проекту – забезпечити особистісне зростання кожної дитини з урахуванням її нахилів, здібностей, індивідуальних, психологічних та фізичних особливостей.

Завдання:

- створити належні умови для функціонування освітнього закладу, який забезпечує розвиток, виховання і навчання дитини, реалізацію інтелектуальних, культурних, творчих можливостей дошкільників;
- підвищити ефективність ігрової діяльності та пізнавально-гуманітарної роботи;
- здійснювати особистісно-орієнтованого підхід у становленні цілісної особистості дошкільника шляхом впровадження інноваційних технологій, альтернативних методик;
- надавати кваліфіковану допомогу дитині у формуванні вмінь та навичок, необхідних для продовження освіти в школі;
- створити оновлене матеріально-технічне забезпечення закладу відповідно до вимог часу;
- надавати якісні додаткові освітні послуги (пізнавальний, художній розвиток, хореографія, предметно-практична діяльність).

Пріоритети:

- інтелектуально-пізнавальний, соціально-моральний, мовленнєвий, художньо-естетичний розвиток дошкільника.

Заходи з реалізації проекту:

| № | Зміст роботи | Термін виконання | Виконавець | Очікуване фінансування (у тис.грн.) |
|---|-------------------------|------------------|------------|-------------------------------------|
| Інтелектуально-пізнавальний розвиток | | | | |
| 1. | Поповнювати розвивальне | По мірі | Педагоги | Спонсорські |

| | | | | |
|----|--|--------------|-----------------|-------------|
| | предметне середовище в групових кімнатах згідно з Типовим переліком обов'язкового обладнання. | необхідності | | кошти |
| 2. | Створити осередок для ігор з водою та піском в групі раннього віку. | 2022 | Педагоги | 2000 |
| 3. | Продовжити практику проведення в ЗДО свят та розваг народознавчого спрямування. | Щорічно | Вихователь | |
| 4. | Розробити коректурні таблиці відповідно до блочно-тематичного планування | 2021-2022 | Вихователь | Не потребує |
| 5. | Впроваджувати нові форми, методи та засоби роботи для підвищення пізнавальної активності дітей. | Постійно | Педагоги | Не потребує |
| 6. | Розробити систему занять та дидактичне забезпечення для роботи за методикою Н. Гавриш (по використанню коректурних таблиць під час організованої навчально-пізнавальної діяльності), випустити методичний збірник. | 2021-2022 | Вихователь | 2500 |
| 7. | Сприяти роботі гуртка | Постійно | Керівник гуртка | |
| | Використовувати ІКТ у роботі з дітьми дошкільного віку | Постійно | Педагоги | |

| | | | | |
|------------------------------|---|-----------|------------|-------------|
| | Розробити відеопрезентації, презентації пізнавального характеру відповідно до блочно-тематичного планування | 2021-2023 | Вихователь | |
| Соціально-моральний розвиток | | | | |
| 1. | Розробити картотеку інтегрованих занять для дітей, спрямованих на розвиток родинно-побутової та соціально-комунікативної компетенції | 2021-2023 | Вихователь | Не потребує |
| 2. | Розробити дидактичне забезпечення інтегрованих занять спрямованих на розвиток родинно-побутової та соціально-комунікативної компетенції | 2021-2024 | Вихователь | 1500 |
| 3. | Удосконалювати роботу з формування у дошкільників правової культури. | 2021-2024 | Вихователь | Не потребує |
| Мовленнєвий розвиток | | | | |
| 1. | Розробити систему роботи з навчання дітей розповіданню за сюжетними картинами А.М.Богуш «Запрошуємо до розмови». | 2021-2022 | Вихователь | Не потребує |
| 2. | Продовжувати впроваджувати в практику роботи з дітьми прийоми | 2021-2022 | Педагоги | |

| | | | | |
|------------------------------|---|-----------|-------------------------------|----------------------------------|
| | мнемотехніки | | | |
| 3. | Поповнити групові осередки портретами видатних письменників, поетів, художників України | 2022 | Директор | 1000 |
| Художньо-естетичний розвиток | | | | |
| 1. | Продовжувати використовувати на заняттях з образотворчої діяльності нетрадиційні техніки зображувальної діяльності. | 2021-2022 | Педагоги | забезпечення матеріалом - батьки |
| 2. | Активізувати роботу з ознайомлення дітей із предметами народного декоративно-ужиткового мистецтва. | 2022 | Педагоги | Не потребує |
| 3. | Оформляти тематичні виставки робіт дітей та батьків. | Постійно | Вихователь-методист, педагоги | Не потребує |
| 4. | Сприяти роботі образотворчого гуртка | Щорічно | Керівник гуртка | |
| 7. | Створити в ЗДО картинну галерею по ознайомленню дошкільників з різними видами мистецтва | 2021-2022 | Вихователь | 4000 |

Очікувані результати:

- розвиток інтелектуальної сфери дошкільників як інтегрованого психічного явища, яке включає ряд пізнавальних процесів;
- інтенсифікація сенсорного, математичного, мовленнєвого, естетичного, соціального розвитку дітей;
- висока пізнавальна діяльність дошкільників, формування в них позитивної соціальної поведінки в суспільстві, розвиток самостійності;

- розвиток мовленнєвої, предметно-практичної компетенції.

V Проект «Дошкільний заклад – сім'я»

Мета проекту – підвищити авторитет і роль сім'ї у вихованні і соціалізації дітей дошкільного віку, формувати сучасну педагогічну культуру батьків.

Завдання:

- забезпечити участь батьків у формуванні освітньої політики ДНЗ;
- підвищувати рівень професійної компетентності педагогічних працівників із питань організації взаємодії закладу і сім'ї;
- підвищувати рівень педагогічної культури батьків;
- реалізовувати навчальну роботу з дітьми на підставі особистісної та соціально орієнтованої моделі спілкування у тріалі «педагог – дитина – батьки».

Пріоритети:

- піднесення на якісно новий рівень роботи педагогічного колективу дошкільного закладу з батьками вихованців

| № з/п | Зміст заходу | Термін виконання | Виконавець | Очікуване фінансування (у тис.грн.) |
|-------|---|------------------|------------|-------------------------------------|
| 1 | Надання додаткових освітніх послуг з пізнавальної, художньої та предметно-практичної діяльності, хореографії. | 2021-2022 | Директор | Не потребує |
| 2 | Батьківська конференція «Готовність сім'ї та дитини до навчання в школі» | 2021 | Директор | Не потребує |
| 3 | Діяльність консультативного центру для батьків | Протягом року | Вихователь | Не потребує |
| 4 | Залучення батьків до оформлення ландшафтного дизайну території ЗДО | Щорічно | Директор | |

| | | | | |
|-----|---|---------------|-------------------------|-------------|
| 5. | Проведення конкурсів, виставок | Щорічно | Вихователь | Не потребує |
| 8. | Залучення батьків до участі в освітньо-виховному процесі, розвагах, святах | Протягом року | Педагоги ЗДО | Не потребує |
| 9. | «Тато, мама й Я – спортивна сім'я» родина спортивна розвага | Щорічно | Педагоги батьки | |
| 10 | «Ефективне спілкування батьків з дітьми» психологічні тренінги | 2021-2022 | Директор | |
| 11. | Пропаганда кращого досвіду сімейного виховання засобами інформаційних ресурсів. | 2021-2024 | Директор, вихователь | |
| 12. | Проведення розваги присвячену Дню козацтва «Посвята в козачата» | Щорічно | Педагоги, батьки | |

Очікувані результати:

- піднесена на якісно новий рівень робота педагогічного колективу з батьками вихованців;
- належний рівень педагогічної культури батьків;
- зорієнтованість батьків на виховання і розвиток дитини;
- наявність доброзичливої атмосфери між працівниками ДНЗ і батьками.

VI. Проект «Матеріально-технічне забезпечення»

Мета проекту: забезпечення в ЗДО належних умов для навчання і виховання відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, технічних та педагогічних вимог.

Завдання проекту:

- забезпечити відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, інженерно-технічних та пожежних вимог безпечні умови для життєдіяльності в закладі;
- провести комплекс енергозберігаючих заходів;
- поліпшити умови експлуатації та утримання будівлі дошкільного навчального закладу;
- створити сприятливі та комфортні умови для організації навчально-виховного процесу;

Пріоритети проекту: здійснення заходів щодо модернізації матеріально-технічної бази ЗДО з урахуванням нормативних вимог.

| № з/п | Зміст заходу | Термін виконання | Виконавець |
|--------------|--|-------------------------|-------------------|
| 1. | Проводити технічний аналіз стану приміщення закладу з метою встановлення реального становища та визначення необхідності проведення ремонтних робіт | Щороку | Директор |
| 2. | Провести ремонт коридору (приведення у відповідність до пожежних норм перепадів підлоги) | 2021-2022 | Директор |
| 3. | Облаштувати пандус на східнях центрального входу | 2023 р. | Директор |
| 4. | Проводити із залученням відповідних спеціалістів обстеження покрівель з метою визначення їх дефектів та проведення відповідних ремонтних робіт | Щороку | Директор |
| 5. | Проводити оновлення технологічного обладнання (електроплита, пральна машинка, м'ясорубка) | 2022-2024рр. | Директор |

| | | | |
|-----|---|-------------|----------|
| 6. | Провести ремонт групового блоку (миєчна, туалет) | 2022 р. | Директор |
| 7. | Провести реставрацію дитячих стільчиків | 2022р. | Директор |
| 8. | Продовжити роботи по заміні паркану | 2022-2023рр | Директор |
| 12. | Продовжити заміну освітлювальних приладів на енергозберігаючі | 2021-2023рр | Директор |

Очікувальні результати:

- відповідність приміщень та території ЗДО «Сонечко» сучасним санітарно-гігієнічним, інженерно-технічним та пожежним вимогам умов навчання та життєдіяльності;
- оновлення матеріально-технічної бази ЗДО.

План стратегічного розвитку спрямований на виконання:

- Конституції України;
- Законів України: «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про Національну програму інформатизації», «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні», «Про молодіжні та дитячі громадські організації», «Про охорону дитинства» ;
- Національної доктрини розвитку освіти;
- Державних стандартів початкової, базової і повної загальної середньої освіти;
- Конвенції про права дитини;
- Постанови Кабінету Міністрів №800 «Порядок підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників»; - наказів МОН №1273, 1272, 1071
- та інших законодавчих та підзаконних актів законодавства у сфері освіти і науки, рішень (розпоряджень) засновника або уповноваженого ним органу, власних установчих документів.